

Zamawiający:

Zakład Komunalny „KLESZCZÓW” Sp. z o.o.

ul. Główna 41, 97-410 Kleszczów

tel. 044 731-32-23, fax. 044 731-31-13

NIP 769-19-43-770, REGON 592130741

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Przetarg nieograniczony na:

„ZAKUP PALIWA”

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Krzysztof Jasnos

CZŁONEK ZARZĄDU

inż. Bruno Siemieniuk

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Komunalny „KLESZCZÓW” Sp. z o.o.

ul. Główna 41, 97-410 Kleszczów

tel. 044 731-32-23, fax. 044 731-31-13

NIP 769-19-43-770, REGON 592130741

Godziny pracy: poniedziałek-piątek od 7:00 do 15:00

adres internetowy: www.zk.bip.kleszczow.pl,

e-mail: zamowienia@zkkleszczow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 ze zm.).
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 207.000 euro.
- 2.3. W postępowaniu będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego.
- 2.4. Przedkładając swoją ofertę, Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie.
- 2.5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa benzyny bezołowiowej PB 95 oraz oleju napędowego (zwanej w dalszej części SIWZ „paliwem”) do pojazdów mechanicznych i urządzeń spalinowych Zamawiającego.
- 3.2. Przedmiotem zamówienia są następujące rodzaje i szacunkowe ilości paliw:
 - benzyna bezołowiowa PB 95 w ilości ok. 16.000 l (szesnaście tysięcy litrów),
 - olej napędowy ON w ilości ok. 170.000 l (sto siedemdziesiąt tysięcy litrów)
- 3.3. Podana ilość paliwa jest wartością szacunkową/prognozowaną, która w trakcie obowiązywania umowy może ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego (wynikających z sytuacji niezależnych od niego, zakupu lub wymiany samochodów itp.).
- 3.4. Dostawa paliwa następować będzie sukcesywnie wg aktualnych potrzeb Zamawiającego. Dostawa polegać będzie na tankowaniu pojazdów i urządzeń Zamawiającego w miejscu do tego przystosowanym i umożliwiającym dojazd samochodów ciężarowych i autobusów, położonej w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego. Dostawca umożliwi tankowanie, każdego dnia roku, o dowolnej porze.
- 3.5. Zamawiający określa maksymalny dobowy odbiór paliwa w zakresie:
 - benzyny bezołowiowej PB 95 na poziomie 500 litrów.
 - oleju napędowego na poziomie 3.000 litrów.
- 3.6. Wykonawca zapewni rozliczenie bezgotówkowe w PLN fakturą zbiorczą z wyszczególnieniem transakcji (data, miejsce zakupu, ilość, cena 1 litra paliwa, wartość zakupu paliwa po uwzględnieniu oferowanego rabatu, z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego samochodu). Zamawiający do wzoru umowy dołączy pisemny wykaz pojazdów mechanicznych oraz wykaz osób uprawnionych do wystawiania upoważnień, a w przypadku zmian będzie je uaktualniał.
- 3.7. Rozliczenia za faktycznie dokonany przez Zamawiającego zakup paliwa, dokonywane będą z 2-tygodniowym okresem rozliczeniowym (od 1 do 15-tego i od 16-tego do ostatniego dnia każdego miesiąca). Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.
- 3.8. Benzyna bezołowiowa PB 95 i olej napędowy powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U.2013.1058 ze zm.) oraz obowiązującymi normami PN-EN 228 i PN-EN 590.
- 3.9. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określany we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)
 - 09 13 21 00-4 - benzyna bezołowiowa
 - 09 13 41 00-8 - olej napędowy

4. Termin wykonania zamówienia.

Zakup paliw realizowany będzie sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego w okresie od 01.12.2014 r. do 30.11.2015 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. Zamawiający dokona zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wyboru spośród Wykonawców, którzy spełniają następujące warunki:

A. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu spełniania warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży aktualnie obowiązującą koncesję na obrót paliwami ciekłymi zgodnie z Ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U.2012.1059 ze zm.)

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 2 do SIWZ
- b) aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi zgodnie z Ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U.2012.1059 ze zm.)

B. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia

Opis sposobu spełniania warunku:

Na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 2 do SIWZ

C. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu spełniania warunku:

Na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 2 do SIWZ

D. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia

Opis sposobu spełniania warunku:

Na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- b) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 2 do SIWZ

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk określony w pkt. 5.1. ust 1-4 SIWZ, winien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

E. Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz.U.2013.231 ze zm.), na zasadzie spełnia/nie spełnia.

5.2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp

5.2.1. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- a) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a Ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z zał. nr 3 do SIWZ**
- b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 26 ust 2d Ustawy Prawo zamówień publicznych o przynależeniu do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie wg załącznika nr 4.A lub 4.B do SIWZ.

5.3. Inne wymagane dokumenty:

5.3.1. Dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, polegać na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany **udowodnić** Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w formie oryginału, kopii potwierdzonej notarialnie) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.3.2. Jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie takich jak: odpis z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne **pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) udzielającą(-e) pełnomocnictwa.**

5.3.3. Wszystkie pozostałe wymagane dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

5.3.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

5.3.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do

oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

5.3.6. Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału, kopii potwierdzonej notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy.

5.3.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

5.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

5.4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5.2.1 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

5.4.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 5.4.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5.4.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

7. Informacja o sposobie porozumiewania się oraz sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przekazywania oświadczeń i dokumentów

7.1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną **(nie dotyczy oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą)**.

7.2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie winna potwierdzić fakt otrzymania dokumentu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

7.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

7.4. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja.

7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie,

jednak nie później niż na 2 dni przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7.6. Dane do kontaktu z Zamawiającym:

Nr faksu Zamawiającego: 44/731-31-13

e-mail: zamowienia@zkkleszczow.pl

7.7. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na numer sprawy: ZK/PN/2/2014.

8. Termin związania z ofertą

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

9.1. Na ofertę składają się:

- a) Wypełniony formularz oferty wg załącznika nr 1 do SIWZ,
- b) Dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 5 SIWZ,
- c) W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie - upoważnienie dla wspólnego pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w postaci oryginału (lub notarialnie poświadczonej kopii);
- d) Upoważnienie do podpisania oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie musi być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

9.2. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

9.3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (nie dotyczy pełnomocnictwa). Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

9.5. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez wprowadzania do ich treści jakichkolwiek zmian lub zastrzeżeń ze strony Wykonawcy, za wyjątkiem dopuszczonych specyfikacją.

9.6. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

9.7. Oferta musi być sporządzona:

- a) w języku polskim,
- b) zaleca się, aby oferta została złożona na kolejno ponumerowanych i podpisanych kartkach, a numeracja kartek powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej kartce oferty,
- c) każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, nie dopuszcza się stosowania korektora.

9.8. Oferta (w tym wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej) jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 9.9. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych/alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 9.10. **Kopertę zewnętrzną** lub opakowanie zewnętrzne, nieoznakowane nazwą Wykonawcy należy zaadresować:

Zakład Komunalny „Kleszczów” Sp. z o.o., 97-410 Kleszczów, ul Główna 41

Oferta do postępowania na: „**Zakup paliwa**”

Nie otwierać przed dniem 06.11.2014 r. do godz.: 11:15

Koperta wewnętrzna, oprócz opisu jw. Musi zawierać firmę i adres Wykonawcy.

- 9.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego. Powiadomienie powinno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętych, zapieczetowanych kopertach z napisem określonym w pkt. 9.10 i oznaczone dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9.12. Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji oferty.
- 9.13. Przygotowując ofertę Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie nie później niż **do dnia 06.11.2014 r. do godz. 11.00**
- 10.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 10.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **dnia 06.11.2014 r. o godz. 11.15** w siedzibie Zamawiającego, ul. Główna 41, 97-410 Kleszczów, pokój nr 2.
- 10.4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

- 11.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w odpowiednim formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania: cen jednostkowych netto i brutto za 1 litr poszczególnego paliwa na dzień, w którym zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz wysokość udzielanego rabatu wyrażonego w procentach (%), ceny jednostkowej netto i brutto po uwzględnieniu rabatu, łącznej wartości zamówienia netto po rabacie, łącznej wartości zamówienia brutto po rabacie oraz wskazać miejsc dla tankowania.
- 11.3. Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia po uwzględnieniu rabatu.
- 11.4. Poszczególne ceny za dostarczane paliwa muszą być wyrażone w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokonanie obliczeń według zasad uznanych w rachunkowości, uwzględniając podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym – należy dokonać naliczenia zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami.
- 11.6. Każdy rodzaj paliwa Wykonawca będzie sprzedawał w trakcie obowiązywania umowy po cenie równej cenie brutto za 1 litr paliwa obowiązującej w miejscu i w dniu tankowania pomniejszonej o udzielony w ofercie rabat %.

- 11.7. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji dostawy paliwa.

12. Kryteria i sposób dokonywania oceny ofert.

- 12.1. Przy wyborze ofert Zamawiający posługiwać się będzie następującymi kryteriami:

- Kryterium I** - Wysokość udzielonego rabatu od ceny brutto za 1 lit benzyny bezołowiowej - **waga 3 pkt.**
- Kryterium II** - Wysokość udzielonego rabatu od ceny brutto za 1 lit oleju napędowego - **waga 37 pkt.**
- Kryterium III** - Łączna wartość brutto za dostawę całości przedmiotu zamówienia tj. 16.000 litrów benzyny bezołowiowej oraz 170.000 litrów oleju napędowego zgodnie z ofertą - **waga 60 pkt.**

- 12.2. Zamawiający dokona oceny ofert w następujący sposób:

Dla kryterium I:

$$\text{wartość punktowa} = \frac{\text{Rabat oferty badanej}}{\text{Najwyższy udzielony rabat}} \times 3$$

Dla kryterium II:

$$\text{wartość punktowa} = \frac{\text{Rabat oferty badanej}}{\text{Najwyższy udzielony rabat}} \times 37$$

Dla kryterium III:

$$\text{wartość punktowa} = \frac{\text{Cena najniższej oferty} \\ (\text{łączna wartość brutto po rabacie})}{\text{Cena badanej oferty} \\ (\text{łączna wartość brutto po rabacie})} \times 60$$

- 12.3. Punkty uzyskane dla kryteriów z pkt. 2 zostaną zsumowane a maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 punktów.

- 12.4. Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 13.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy lub imiona i nazwiska Wykonawców, siedziby, miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 13.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 13.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 13.4. Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- 13.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy lub imiona i nazwiska Wykonawców, siedziby, miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli ofertę a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 13.6. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy,
- 13.7. Zgodnie z art. 94 ust. 3 Ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, **uchyla się od zawarcia umowy** w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93, ust. 1 Ustawy Pzp,
- 13.8. **W przypadku Wykonawców występujących wspólnie przed dniem zawarcia umowy, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.**

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wzór umowy.

Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową oraz postanowienia w sprawie zamówienia publicznego na zakup paliwa, określone zostały w projekcie umowy - załącznik nr 5 do SIWZ.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 ze zm.) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów w/w ustawy.

16. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielone, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające na podstawie art, 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp - do 5 % wartości zamówienia podstawowego i polegające na rozszerzeniu dostawy poszczególnego paliwa (w przypadku przekroczenia ilość paliwa dostarczonego).

17. Inne informacje

- 17.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 17.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- 17.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej;

18. Załączniki

- | | | |
|-------|---|--|
| Nr 1 | – | Druk formularza ofertowego; |
| Nr 2 | – | Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; |
| Nr 3 | – | Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania; |
| Nr 4A | – | Oświadczenie Wykonawcy należącego do grupy kapitałowej; |
| Nr 4B | – | Oświadczenie Wykonawcy nienależącego do grupy kapitałowej; |
| Nr 5 | – | Wzór umowy; |